Жильцова Олеся Игоревна

Подписано цифровой подписью: Жильцова Олеся Игоревна
DN: c=RU, st=Сахалинская область, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 36 "МАЛЬВИНА" Г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА, 1.2.643.100.3=1208313333360303031343338, 1.2.643.3.131.1.1=120C363530313136363336393537, email=yusgo.madouds.36@sakhalin.gov.ru, givenName=Олеся Игоревна, sn=Жильцова, cn=Жильцова Олеся Игоревна
Дата: 2023.12.11 15:33:42 +11'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 36 «МАЛЬВИНА» г. Южно-Сахалинска

693000 Сахалинская область, город Южно-Сахалинск,
ул. Емельянова, 39-Б, тел. (4242)23-02-00

СОГЛАСОВАНО:
Решением общего собрания трудового коллектива МАДОУ №36 «Мальвина» г.Южно-Сахалинска
Протокол 08.12.2023 № 2

УТВЕРЖДЕННО:
Заведующий МАДОУ № 36 «Мальвина» г.Южно-Сахалинск
О.И.Жильцова
Приказ № 154-ОД от 01.12.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАРТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКА
МАДОУ № 36 «Мальвина» г.Южно-Сахалинска

1.Общие положения

1.1. Положение разработано на основании: Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 11); Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Положение о карте индивидуального развития дошкольника (далее по тексту –Положение, КИР) разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также регулирует данный порядок, учет динамики развития ребенка и хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в ДОУ.

1.3. Карта индивидуального развития дошкольника (КИР) — документ, включающий в себя основные показатели развития ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение, в динамике.

Цель использования КИР — выявление и обобщение в одном документе индивидуальных психофизических, личностных особенностей воспитанника, уровня психического развития, усвоения программного материала и как результат проектирование индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) в рамках образовательного процесса ДОУ.

1.4. Карта индивидуального развития заводится один раз при поступлении воспитанника в

ДОУ и заполняется на каждого воспитанника на протяжении всего периода посещения им ДОУ воспитателями и специалистами, которые ведут образовательную работу с ребенком.

1.5. Карта индивидуального развития дошкольника содержит следующие разделы:

- Общие сведения
- Семейный портрет
- Индивидуальные особенности ребёнка
- Сводные сведения о достижении ребенком планируемых результатов освоения ООП
- Лист индивидуальных занятий
- Лист взаимодействия с родителями
- Адаптационный лист

1.6. В карту вносятся показатели развития на начало и конец учебного года, рекомендации специалистов по проектированию индивидуального образовательного маршрута, который решает задачу создания психолого-педагогического сопровождения развития ребёнка. Эффективность психолого-педагогического сопровождения заложена в организации тесного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса по созданию благоприятных условий воспитания, коррекции и развития детей в ДОУ.

1.7. Данные, полученные в результате педагогической диагностики, координируют дальнейшую деятельность педагогов с дошкольниками. На особом контроле воспитателей будут дети, показавшие низкий и высокий уровень развития освоения каких-либо образовательных областей. Для работы с этими детьми педагоги выстраивают индивидуальный образовательный маршрут ребенка с целью коррекции выявленных в процессе педагогической диагностики недостатков или особых способностей ребёнка, требующих индивидуального подхода к их развитию.

1.8. Педагогическая диагностика проводится методами наблюдения, игры или беседы. Результаты всех детей заносятся в Сводную таблицу группы. Анализ полученных результатов - уровень развития детей конкретной группы.

1.9. При заполнении КИР используется трехбальная шкала оценок:

О — низкий уровень (Н);

1 — средний уровень (С);

2— высокий уровень (В).

Условные обозначения: н.г. — начало года; кг. — конец года.

1.10. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Функции

2.1. К компетенции ДОУ относится индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы ДОУ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы ДОУ осуществляется для каждого воспитанника ДОУ.

3. Обязанности

3 .1. Педагогические работники обязаны:

- Ежегодно заполнять на возрастную группу КИР воспитанников.
- Проводить мониторинг освоения воспитанниками основной образовательной программы ДОО в сентябре и апреле текущего учебного периода.
- Заполнять сводные листы освоения ООП ДОУ по возрастной группе на начало и конец учебного года
- Вносить результаты в КИР воспитанника (сведения вносятся на бумажном и электронном носителях).
- Осуществлять учет индивидуальных результатов освоения воспитанниками образовательной программы.
- Обеспечивать хранение данных по каждому ребенку в архиве ДОУ на протяжении всего периода пребывания воспитанника в ДОУ.
- Обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанника образовательной программы.
- Ежегодно предоставлять отчет на итоговый педсовет, об усвоении детьми образовательной программы ДОО.

3.2. Заместитель заведующей по ВМР:

- Обеспечить наличие во всех группах Карт индивидуального развития дошкольников.
- Ежемесячно осуществлять контроль за ведением Карт индивидуального развития и индивидуальных образовательных маршрутов.
- Обеспечить хранение в архивах КИР на бумажных носителях в течение 3 лет или передать родителям (законным представителям) воспитанника КИР ребенка по письменному запросу.

4. Права

4.1. Родители (законные представители) имеют право: знакомится с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами усвоения образовательной программы только своего ребенка.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за организацию комплексной работы по осуществлению индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы несет воспитатель.

5.2. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность воспитанников:

— Несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом и за качество образования своих выпускников.

— Несут персональную ответственность за осуществление комплексного подхода по индивидуальному учету результатов освоения воспитанниками образовательной программы.

5.3. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.