Жильцова Олеся Игоревна

Подписано цифровой подписью: Жильцова Олеся Игоревна
DN: c=RU, st=Сахалинская область, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 36 "МАЛЬВИНА" Г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА, 1.2.643.100.3=120B313333363033383134 3331, 1.2.643.3.131.1.1=120C363530313136363 336393537, email=yusgo.madouds.36@sakhalin.gov.ru, givenName=Олеся Игоревна, sn=Жильцова, cn=Жильцова Олеся Игоревна
Дата: 2023.12.08 14:23:24 +11'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 36 «МАЛЬВИНА»
г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ИНН 6501240011 КПП 650101001
693000, Россия, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск,
ул. Емельянова 39 Б, тел./факс (4242) 230200

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Наблюдательного совета
от 08.02.2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 36 «Мальвина»
г. Южно-Сахалинска
_____ /Л.Ю. Ванштейн /
(Подпись) (И.О. Фамилия)

Приказ № 24 - ОД от 09.02.2016 г.

Положение
о наблюдательном совете МАДОУ детский сад общеразвивающего вида № 36 «Мальвина» г. Южно-Сахалинска

I. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет автономного образовательного учреждения (далее – Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждением.
1.2. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

II. Структура и численность совета

2.1. Наблюдательный совет создается в составе шести членов.
2.2. В состав Наблюдательного совета входят:
- представитель Учредителя – 1 человек;
- представитель собственника муниципального имущества – 1 человек;
- представители общественности – 2 человека;
- представители работников Учреждения: (на основании решения общего собрания работников Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.
2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:
- Заведующий Учреждением и его заместители, при этом руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;
- Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;

2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.
2.7. Члены Наблюдательного совета МАДОУ могут пользоваться услугами МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем МАДОУ. Решение о назначении представителя работников МАДОУ членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом МАДОУ.

2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также расторгнуты досрочно в случае:

- прекращения трудовых отношений;
- по представлению органа местного самоуправления.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членом, замещаются на оставшейся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.13. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.14. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждение его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

2.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.16. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.17. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

2.18. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбирать своего председателя.

2.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

2.20. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов заведующий Учреждением обязан в двухнедельный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

III. Компетенция совета

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

3.1.1. предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.1.2. предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3.1.4. предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления:

3.1.5. предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.1.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.1.7. по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ;

3.1.8. предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.1.9. предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

3.1.10. предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.1.11. предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

3.1.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.1 -3.1.4 и 3.1.8 пункта 3.1 настоящего Положения Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.3. По вопросу, указанному в подпункте 3.1.6 пункта 3.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.4. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.5 и 3.1.11 пункта 3.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.5. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 3.1.7 пункта 3.1 настоящего Положения, утверждаются Наблюдательным советом, копии указанных документов направляются Учредителю.

3.6. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.9, 3.1.10 и 3.1.12 пункта 3.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

3.7. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.1.1-3.1.8 и 3.1.11 пункта 3.1 настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

3.8. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.1.9 и 3.1.12 пункта 3.1 настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом при наличии двух третей голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

3.9. Решения по вопросу, указанному в подпункте 3.1.10 пункта 3.1 настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

IV. Порядок проведения заседаний совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к

компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

4.3. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем собственной инициативе, по требованию Учредителя, ДУМИ, члена Наблюдательного сов или руководителя Учреждения.

4.4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведен заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени месте проведения заседания.

4.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учрежден Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвоват заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего чис членов Наблюдательного совета.

4.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все чле Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседан присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача член Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.7. В случае отсутствия члена Наблюдательного совета по уважительной причине заседании Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменн форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определен наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решен Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настояш пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопроса предусмотренным подпунктами 3.1.9 и 3.1.10 пункта 3.1 настоящего Положения.