

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 36 «Мальвина»
г.Южно –Сахалинска

693006, г.Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, 39-Б

ПРИКАЗ

от 31.05.2024 №246-ОД

Об организации мини музея в ДОУ

В целях приобщения воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей) к культурно-историческому наследию родного края и своей страны, формирования у воспитанников патриотических и духовности, развития музейной педагогики на базе ДОУ и в связи с празднованием Дня России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мини-музей «Разноцветная Россия» (далее-мини- музей), сроки организации мини- музея с 10.06.2024 по 12.10.2024.
2. Утвердить:
 - 2.1 Положение о мини-музее (Приложение 1)
 - 2.2 Состав рабочей группы по организации мини музея:
 - А.В. Ташуян – старший воспитатель
 - О.В. Булычева – воспитатель средней группы,
 - И.А. Козырина – воспитатель старшей группы,
 - Д.В. Михалева – музыкальный руководитель
 - 2.3. План работы мини-музея (Приложение 2)
3. Ознакомить с приказом педагогический коллектив в срок до 05.06.2024г.
4. Контроль исполнения данного приказа возлагаю на старшего воспитателя

А.В.Ташуян.

Заведующий



[Handwritten signature]

О.И.Жильцова

с приказом ознакомлен (а)

31.05.2024
(дата)

[Signature]
(личная подпись)

Ташуян А.В.
(ФИО)

31.05.2024
(дата)

[Signature]
(личная подпись)

Булычева О.В.
(ФИО)

31.05.2024
(дата)

[Signature]
(личная подпись)

Козырина И.А.
(ФИО)

31.05.2024
(дата)

[Signature]
(личная подпись)

Михалева Д.В.
(ФИО)



заведующий МАДОУ № 36
«Мальвина»
г. Южно-Сахалинска
О.И. Жильцова
к приказу от 31.05.2024 № 246-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ об организации мини-музея «Разноцветная Россия»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано для МАДОУ № 36 «Мальвина», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с ФОП, Уставом ДОУ и определяет порядок организации (далее – Конкурс) среди всех возрастных групп в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении № 36 «Мальвина» г. Южно-Сахалинска (далее – Учреждение).
- 1.2. Мини-музей-помещение (холл ДОУ) для размещения тематической коллекции экспонатов (предметы быта, игрушек, фотографий, одежды русского народа и тд.)
- 1.3. Работа, проводимая в мини-музеях, взаимосвязана с другими видами деятельности детей дошкольного возраста и осуществляется в соответствии с реализуемой ООП в ДОУ.
- 1.4. Мини-музей комплектуется экспонатами при участии администрации, воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников, общественности.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. ЗАДАЧИ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ В МИНИ МУЗЕЕ

- 2.1. Задачи работы с детьми в мини-музеях определяются тематикой музея
- 2.2. Задачи должны соответствовать возрастным особенностям детей дошкольного возраста
- 2.3. Задачи должны способствовать развитию детской поисково-экспериментальной деятельности, обогащению детей впечатлениями, формированию умения сравнивать и делать выводы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В МИНИ-МУЗЕЯХ

- 3.1. Для организации работы мини-музеев проводятся следующие мероприятия:
 - Согласование тематики мини -музея с коллегами и администрацией;
 - Составления перспективного плана работы мини-музея;
 - Постоянное накопление материалов и пополнение экспонатами;
 - Ведение каталога экспонатов мини-музея;
 - Отражение работы с детьми в мини музее в календарно-тематическом плане.
- 3.2. Организационная деятельность с детьми в мини-музеях проводится в соответствии с режимом дня.

4. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МИНИ-МУЗЕЯ

4.1. Руководство работой музея осуществляется сотрудником ДООУ-ответственным организатором, назначенным приказом заведующего ДООУ.

4.2. Руководитель мини-музея обязан:

- Принимать экспонаты, обеспечивать их сохранность, учитывать в каталоге;
- Изучать педагогическую, краеведческую, художественно-историческую литературу;
- Проводить методическую и просветительскую работу с педагогами и родителями (законными представителями);
- Оказывать содействие педагогам в использовании экспонатов мини-музея в образовательном процессе.

5. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ЭКСПОНАТОВ

5.1. Все экспонаты учитываются в каталоге.

5.2. В случае прекращения деятельности мини-музея вопрос о передаче экспонатов другим лицам решается педагогическим советом и заведующим ДООУ.

6. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКСПОНАТАМИ

6.1. Дети в мини-музее находятся вместе с воспитателем группы или руководителем мини-музея.

6.2. За сохранность экспонатов в момент экскурсии воспитанников из других групп несет ответственность воспитатель, организовавший экскурсию.

6.3. Воспитатели других групп и специалисты ДООУ имеют право проводить занятия, экскурсии, викторины и другие мероприятия в мини-музее, могут использовать экспонаты по согласованию с руководителем мини-музея.